

PLAN DE TRABAJO
BIBLIOTECA ESCOLAR
IES LAS VIÑAS
CURSO 2021-2022

1.- JUSTIFICACIÓN

El equipo de biblioteca cree firmemente que el fomento de la lectura debe ser una seña de identidad de nuestro Centro.

Desde los diferentes organismos de la Educación, se insiste en la obligatoriedad de que los niños y los adolescentes lean, tanto en el entorno escolar como en el familiar.

Sin embargo, notamos que muchos de nuestros alumnos muestran un escaso interés por la lectura, sobre todo por la lectura carente de un soporte visual; en consecuencia, nos enfrentamos a un alumnado que con demasiada frecuencia demuestra una capacidad y una comprensión lectoras muy deficientes.

En definitiva, pensamos que los libros han dejado paso a los videojuegos, las series o las películas y que los párrafos han sido sustituidos por los comentarios condensados en unos pocos caracteres en las diferentes redes sociales.

Hay que “enganchar” o volver a “enganchar” a los alumnos a la lectura de libros y por supuesto brindarles, desde nuestro Centro en general y desde nuestra Biblioteca en particular, todo lo que esté en nuestras manos para que éstos puedan desarrollar sus procesos de aprendizaje satisfactoriamente hacia la consecución de un desarrollo personal académico y profesional lo más completo posible.

La Biblioteca de nuestro Centro quiere convertirse en el kilómetro cero de esta revolución y en el lugar desde donde el alumnado pueda emprender esta senda y donde pueda saciar su sed lectora.

Por ello, es imprescindible dotar a la Biblioteca de los recursos necesarios (materiales y humanos) para que el objetivo que pretendemos se pueda lograr y para que en el futuro nuestros alumnos sean unos ciudadanos críticos e independientes dentro de una sociedad plural y diversa.

2. INTRODUCCIÓN

Nuestra biblioteca está situada en la planta alta del centro, subiendo por la escalera principal en dirección al pasillo que da acceso a las aulas de 1º y 2º ESO. Dispone de 4 ventanas que nos ofrecen unas vistas al pueblo de Manilva y al mar y tiene una orientación noreste.

En ella, se han colocado cinco mesas rectangulares para 5 puestos de lectura , una mesa redonda para 5 puestos, dos puestos para 2 ordenadores de consulta y 9 butacones exclusivamente para lectura. La biblioteca dispone de un tablón de corcho informativo, un carro portalibros y también muchas estanterías colocadas junto a las paredes de la biblioteca.

A día de hoy, tenemos más de 6900 ejemplares registrados en Biblioweb-

séneca. Además, en los departamentos se encuentran también muchos ejemplares, muchos catalogados, otros pocos por catalogar.

En los últimos años , se ha apostado por conseguir una biblioteca más dinámica, más activa, más cercana a nuestra Comunidad Educativa (empezando por sus alumnos); por seguir las líneas que marcaron los equipos anteriores y mejorarlas.

Contamos con 8 profesores y 15 horas para dedicarnos a ello, cubriendo además los recreos. Como este año se continuará con medidas Covid, los recreos serán aprovechados para realizar reuniones de coordinación y tareas propias de la biblioteca,

2. OBJETIVOS GENERALES

La Ley Orgánica de Educación en su artículo 113, punto 3 dice: “Las bibliotecas escolares contribuirán a fomentar la lectura y a que el alumno acceda a la información y otros recursos para el aprendizaje de las demás áreas y materias y pueda formarse en el uso crítico de los mismos”.

Por otro lado, la UNESCO manifiesta que una biblioteca debe responder a los objetivos siguientes:

- 1- Dotar a la biblioteca de forma permanente de los recursos necesarios para su funcionamiento.
- 2- Proporcionar un continuo apoyo al programa de enseñanza y aprendizaje e impulsar el cambio educativo.
- 3- Asegurar el acceso de toda la comunidad educativa a una amplia gama de recursos y servicios.
- 4- Dotar a los estudiantes de las capacidades básicas para obtener y usar de forma autónoma gran diversidad de recursos y servicios.
- 5- Habituar a toda la comunidad educativa a la utilización de las bibliotecas con finalidades recreativas, informativas y de educación permanente.
- 6- Promover actividades propias de la biblioteca.

De ahí, podemos extraer los objetivos para este curso.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE MEJORA

1.- Fomentar la lectura

Como nuestro objetivo principal es animar a que los miembros de nuestra Comunidad Educativa lean más, este año hemos decidido planificar actividades mensuales en torno a distintos temas relacionados con unas fechas significativas:

15 de septiembre – vuelta al instituto

12 de octubre – día de la Fiesta Nacional / Hispanidad

1 de noviembre – día de Todos Los Santos

25 de noviembre – día internacional contra la Violencia de Género

6 de diciembre – día de la Constitución

25 de diciembre – día de Navidad

30 de enero – día de la No-Violencia y la Paz

14 de febrero – día de San Valentín

28 de febrero – día de Andalucía

8 de marzo – día internacional de la Mujer

23 de abril – día internacional del Libro

Mes de mayo – Cine (en colaboración con Aula de Cine) y Hábitos saludables

5 de junio – día mundial del Medio Ambiente

Estas actividades se concretarán en exposiciones, murales, recomendaciones bibliográficas, carteles, etc...

2.- Acceder a la información y otros recursos para el aprendizaje de las demás áreas y materias

Para ello, se pedirá a los distintos Departamentos que nos hagan llegar una lista de libros que consideren imprescindibles en la biblioteca de un Centro.

Los alumnos pedirán los libros de lectura a través de un correo habilitado para ello, En caso de no encontrarse dicho libro en la biblioteca, se intentará adquirirlo, siempre con el visto bueno del equipo de Biblioteca y la Secretaría del Centro.

También, se solicitará al Secretario del Centro la adquisición de nuevos ordenadores (ya que los anteriores, que fueron recuperados de las aulas TIC 2.0, dejaron de ser operativos).

3.- Dotar a la biblioteca de forma permanente de los recursos necesarios para su funcionamiento.

Este año, como en años anteriores, colaboraremos en la adquisición de ejemplares de

lecturas obligatorias, ya que mucho de nuestro alumnado carece de los recursos económicos que le facilita la compra de libros de lectura de varias asignaturas.

Además, proseguiremos con el expurgo de libros, enciclopedias, etc. que se han quedado obsoletos o que no están ya en consonancia con nuestros valores democráticos. En este punto, también seguiremos con las “cajas lectoras” (cajas de cartón que albergan varios ejemplares de un mismo título y agilizan los préstamos de libros a las aulas). Este año, seguiremos dando una especial atención a las lecturas obligatorias del Departamento de Inglés y procederemos a hacer lo mismo con el Departamento de Francés.

Otro aspecto que vamos a impulsar es la adquisición de libros relacionados con las temáticas mensuales que queremos desarrollar para que, cuando se sugieran como libros recomendados, los alumnos tengan al menos la posibilidad de leerlos.

4.- Habituarse a toda la comunidad educativa a la utilización de las bibliotecas con finalidades recreativas, informativas y de educación permanente.

Este año, hemos decidido dar difusión a la labor que el equipo de Biblioteca hace a lo largo de un curso y además acercar nuestra Biblioteca a toda la Comunidad Educativa. Para ello, se ha creado un apartado en la página web del Centro donde irán apareciendo las reseñas bibliográficas recomendadas por el equipo de Biblioteca, las exposiciones que se hagan, etc. Además, se han creado cuentas en las redes sociales donde divulgar nuestras tareas.

5.- Promover actividades propias de la biblioteca.

5. 1. Continuar con el nuevo catálogo. Este curso, continuaremos con la catalogación de libros en Biblioweb-séneca y la comprobación de ejemplares ya catalogados.

5. 2. Borrar códigos antiguos. Queremos borrar los códigos antiguos de los libros existentes y sólo dejar visible el código vigente por Biblioweb-séneca.

5. 3. Retejular libros. Muchos libros tienen el tejuelo desgastado y poco visible, por lo que les pondremos un nuevo tejuelo.

5. 4. Ordenar los libros en las estanterías. Al haber cambiado la biblioteca de sitio, muchos libros han quedado desordenados; por eso, será necesario reordenar alfabéticamente los ejemplares, creando espacio para los nuevos,

5. 4. Hacer charlas informativas y visitas del alumnado. Esta tarea se realizará en caso de que se flexibilicen las medidas Covid. Es un trabajo conjunto entre biblioteca y tutores. Estas se realizan con el tutor en la hora de tutoría, y posteriormente, los alumnos de 1º de ESO acuden a la biblioteca y reciben una charla de alguno de los miembros.

5. 5. Perseguir morosos. Muchos alumnos olvidan devolver libros prestados. Para esta tarea, creamos una función dentro del equipo de Biblioteca.

5. 6. Prestar y devolver libros reservados. Debido a las medidas Covid, hemos tenido que adaptar esta función principal de la biblioteca. Este año, hemos acordado entregar los libros a los alumnos dentro de sus aulas y para la devolución, hemos colocado a la entrada de la biblioteca una caja donde los alumnos pueden depositarlos.

5. 7. Redecorar las mesas de la Biblioteca por temática. Al hacer el traslado de la Biblioteca, los operarios arrancaron la decoración de las mesas, por lo que tendremos que volver a hacerla.

4. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN.

El equipo de biblioteca está compuesto por los siguientes profesores:

- .- Francisco López Roelas: 3 horas y un recreo
- .- Belén Aguirre: 2 horas y un recreo
- .- Paloma Ruiz: 1 hora y un recreo
- .- José Antonio Baquero: 3 horas y un recreo
- .- Nuria Molina: 3 horas y un recreo
- .- Noelia : 1 hora y un recreo
- .- Ana Virginia : 2 horas y un recreo
- .- Alicia : 1 hora y un recreo (colaboradora del programa Escuela – Espacio de Paz)

TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS	RESPONSABLES
Catalogar en Biblioweb-séneca, sellar y tejuelar nuevos ejemplares	Francisco, Nuria
Ordenar libros, colocar libros devueltos, perseguir morosos	Paloma, Belén
Hacer reseñas de libros para recomendaciones	Belén, Ana Virginia, Noelia, Nuria
Mantener página web y redes sociales	Noelia, Nuria
Confeccionar carteles, decorar la	Nuria, José Antonio, Alicia

biblioteca y el centro	
Realizar préstamos	Todos
Realizar guardias de recreo	Todos
Realizar compras de material y libros	Francisco, Nuria, José Antonio
Redecorar mesas	Todos

5. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

- .- Guardia en los recreos.
- .- Préstamos individuales y colectivos: bien mediante el sistema de préstamos o cajas lectoras.

6. ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

Este año, nos hemos propuesto dar mayor visibilidad a nuestras tareas en la Biblioteca a través de la pagina web del Centro y la creación de cuentas en las redes sociales, ya que no podemos, a día de hoy, mantener la biblioteca abierta en los recreos, para la lectura y el estudio, para las charlas, para las actividades en colaboración con los colegios de la zona.

7. POLÍTICA DOCUMENTAL

Desde la biblioteca del centro, hemos optado por solicitar a los distintos Departamentos una lista de los títulos que se van a leer a lo largo del curso y así por adquirir unos ejemplares para aquel alumnado que lo necesite. Además, intentaremos dotar a la biblioteca de libros que tienen un cierto atractivo para el alumnado y libros recientes que hayan obtenido algún premio juvenil.

8. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

Aunque nuestras líneas de actuación se han visto mermadas por las medidas Covid, el fomento de la lectura es la piedra angular de nuestra razón de ser como proyecto-plan. Es por ello por lo que nos hemos acercado al mundo virtual a través de la página web del Centro y las redes sociales, recomendando libros que nos parecen atractivos y adictivos para nuestros futuros lectores; y es por ello también que nos publicitamos a través de las exposiciones que realizamos en el Centro. Además, si lo

permite la vuelta a la normalidad, se mantendrán las actividades que ya están institucionalizadas

BIBLIOYINCANA

Consiste en una yincana que se desarrolla íntegramente en la biblioteca y para la que se hacen necesarios los recursos y elementos que allí se encuentran.

- Está destinada a alumnado de 3º y 4º de ESO. Dos alumnos por curso.
- La actividad se llevará a cabo en 1 hora (tiempo estimado).
- Ganará la yincana aquel equipo que haya resuelto las pruebas (o el mayor número de ellas) en el menor tiempo.
- Se concederá un premio por parte de la biblioteca.
- El profesorado encargado velará por la correcta resolución de los retos y cronometrará la prueba.

MERCADILLO SOLIDARIO DE LIBROS

El proyecto consta de tres fases: una primera fase de recogida de libros (dejamos abierta la posibilidad de incluir algún juego educativo o puzzle, pero la idea es que sean sobre todo libros). La segunda fase es la venta de esos libros en el mercadillo durante un par de semanas en los recreos, los libros se venden al precio simbólico de 2€.

Y la tercera fase es la de gestionar la donación.

El profesor implicado saldrá del equipo de biblioteca, alumnado del centro y cualquiera que quiera colaborar.

APADRINA UN LECTOR

Para llevar a cabo esta actividad nos coordinaremos con los colegios de la zona.

La actividad cuenta de dos fases, una primera fase en el mes de enero-febrero y una segunda fase en el mes de mayo. En la primera fase, entre 6 y 8 alumnos y las profesoras encargadas de la actividad visitan el colegio y conocen a los alumnos con los que trabajarán. Esta primera toma de contacto servirá para que cada alumno de secundaria conozca a sus “ahijados de lectura”, a los que recomendarán lecturas, personajes, poemas, leyendas, cuentos... que marcaron su infancia, y les invitarán a su lectura y que trabajen con ello.

Para esta actividad sólo será necesario salir del centro un par de horas. Aún no hay fecha prevista porque tenemos que coordinarnos con los maestros del colegio correspondiente. La tercera fase se realiza en el IES a finales del mes de mayo o principios de junio. En esta ocasión recibimos nosotros la visita de los alumnos del

colegio y muestran a sus “padrinos lectores” lo que han realizado a lo largo del curso con los textos, personajes, poemas ... que les mostraron en febrero. Esta actividad se llevará a cabo en la biblioteca durante un par de horas.

EXPOSICIONES

Con motivo de distintas efemérides que se celebran a lo largo del curso, realizamos una serie de exposiciones en la biblioteca y en el Centro. (Véase

CITA A CIEGAS CON UN LIBRO

El 14 de febrero se realizará una actividad exclusivamente para el profesorado en la que todo aquel que quiera participar tendrá una “cita a ciegas” con un libro recomendado “secretamente” por otro profesor.

SEMANA DE LA POESÍA

Para la celebración del 21 de marzo, como día de la poesía, queremos invitar al claustro a que lea algún poema en algún momento de la semana en sus clases. Por otro lado, algunos miembros del equipo de biblioteca, siempre que fueran bienvenidos, entrarían en algunas aulas para recitar algún poema.

9. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN

Creemos necesario ir a las aulas a informar de las normas de organización y funcionamiento de la biblioteca y aprovechar para animar a la lectura.

10. APOYO DE LA BIBLIOTECA A PLANES Y PROYECTOS Y COLABORACIONES

La filosofía de nuestra biblioteca siempre ha estado muy clara: ayudar al alumnado y ofrecerle cuanto necesite. Por tanto, igual que en ocasiones hemos solicitado ayuda al Centro, al AMPA, a las librerías o al Ayuntamiento para la puesta en marcha de nuestros proyectos, resulta lógico pensar que actuamos igualmente a la inversa. Por ello, siempre hemos ofrecido nuestra ayuda a los distintos planes y proyectos de centro, como Escuela Espacio de Paz o Coeducación, Aula de Cine, Comunica, etc...y lo seguiremos haciendo en la medida de nuestras posibilidades horarias.

11. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

Al igual que en años anteriores, solicitaremos a nuestros compañeros de ATAL y del Aula Específica un listado de material que la Biblioteca debería de tener para dicho alumnado. Seguiremos adquiriendo lecturas graduadas y adaptadas para aquellos alumnos con dificultades con el idioma o el aprendizaje.

12. ACCIÓN DE COLABORACIÓN. FAMILIAS, EXTRAESCOLAR, OTRAS BIBLIOTECAS, COLEGIOS...

La ubicación de nuestro centro, a las afueras del núcleo urbano, dificulta su apertura en horario extraescolar. Ahora bien, este año, queremos acercar a nuestros vecinos nuestra biblioteca a través de la página web y las redes sociales.

En cuanto a las familias y colegios de la zona, creemos que la colaboración en ambos sentidos es total.

13. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS

La biblioteca cuenta con una partida económica fija asignada por el centro y que destinamos de manera casi exclusiva a la adquisición de recursos documentales. El responsable de la biblioteca es el encargado de disponer de esta partida con el beneplácito del equipo de apoyo.

A este respecto querría apuntar que en la adquisición del nuevo material optamos siempre por ayudar a las librerías de la zona, tanto en las distintas ferias del libro que han tenido lugar en el centro como fuera de ellas.

14. EVALUACIÓN

Para evaluar la consecución de los objetivos planteados contamos con los datos obtenidos de las estadísticas de Biblioweb-séneca, la elaboración de nuestra memoria final y, este año, intentaremos recoger nuestras actividades de manera gráfica.