

# **PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR**

## **IES LAS VIÑAS**

### **CURSO 2017-2018**

#### **I. INTRODUCCIÓN**

Nuestra biblioteca está situada en la planta alta del centro, junto a Dirección y Secretaría. Dispone de dos enormes ventanales con una envidiable panorámica de Sabinillas y el mar. A día de hoy tenemos seis puestos de lectura (cada uno con espacio y asientos para cinco o seis personas). Contamos también con un carrito de portátiles. También hay destinadas tres mesas con ordenadores para consulta digital. Contamos con una pantalla de proyección, un tablón informativo, un carro portalibros, y también una pizarra portátil, ya que este año la biblioteca hace las veces de aula para clases de refuerzo y Literatura Universal.

A día de hoy tenemos 3350 ejemplares registrados en ABIES. Pero este número es irreal, en nuestras estanterías hay muchos más libros y también contamos con numerosos ejemplares en los departamentos. Este desfase entre lo que tenemos registrado y la realidad de nuestra biblioteca se explica más abajo.

#### **SITUACIÓN DE NUESTRA BIBLIOTECA**

Como pudo leerse en planes anteriores, el equipo sigue volcado en la tarea de modernizar la biblioteca, y a pesar de los problemas que tuvimos (reflejados en las correspondientes memorias de los dos últimos cursos), podemos decir que lo estamos consiguiendo gracias a que la directiva han tenido en cuenta nuestras consideraciones a la hora de formar equipo y trabajar en la biblioteca, y sobre todo porque los miembros del equipo están comprometidos con el trabajo que se realiza y en muchos casos emplea bastante más tiempo del que su horario refleja.

Los cambios efectuados de unos años a esta parte son bien visibles, desde luego la biblioteca que tenemos hoy no es la de hace una década, ni siquiera la de hace un lustro. El

esfuerzo y el trabajo dedicados han hecho posible que nuestra biblioteca sea más que un mero almacén de libros y un lugar donde los alumnos pueden ir a sacar libros y hacer deberes.

La biblioteca de Las Viñas es algo vivo, ha impulsado actividades que han implicado a profesores y alumnos (revista “Aviñagrados”, “Día del Libro”, “Libro del año...”), ha participado en actividades promovidas por el centro (“La semana cultural”), ha fomentado la participación del alumnado muy activamente en el trabajo que se desarrolla en la biblioteca (“Ayudantes de biblioteca”, “Vídeo biblioteca”, distintos concursos, decoración de la biblioteca), ha multiplicado las opciones de la propia biblioteca creando proyectos complementarios (“Banco de libros”), etc. En fin, que, efectivamente, la biblioteca del IES Las Viñas es un órgano fundamental en el centro.

En el presente curso contamos con 15 horas adjudicadas a labores de biblioteca repartidas entre 7 miembros que tiene el equipo de trabajo. Desde hace años se viene comprobando por parte de los coordinadores anteriores, que con un equipo de biblioteca con pocos miembros con un número de horas semanales razonable (alrededor de 3), el trabajo de biblioteca sale adelante y progresa. Trabajamos con una ingente cantidad de libros, cuantas más manos se “metan” en las estanterías, más opción al desorden (que nunca acaba) hay, más opción a errores e incidencias en el programa Abies, más descontrol en definitiva del trabajo que se hace, provocando más dificultades a veces de las que se resuelven. De hecho, los grandes problemas que hemos tenido de incidencias y descuadres han sido provocados precisamente por no haber controlado más celosamente este trabajo. Nuestra biblioteca aloja un número muy elevado de ejemplares, está siendo utilizada permanentemente, y ello exige una vigilancia más estricta.

Creemos fundamental que se tengan en cuenta las memorias que se realizan a final de curso y sobre todo las indicaciones que desde la coordinación se dan a Dirección, pues la coordinadora es quien mejor conoce el trabajo y las necesidades de la biblioteca.

## **2. OBJETIVOS GENERALES DE LA MEJORA**

Con lo que tenemos, el plan de trabajo del presente curso, se plantea de la siguiente forma:

**Proseguir con el expurgo.** Esta es una labor necesaria cada año, ya que, al dar entrada a nuevo material, generamos la necesidad de tener más espacio y cada vez somos más selectivos con el material que ocupa nuestras estanterías, en su mayoría, lotes de libros para las lecturas en el aula. La idea es retirar enciclopedias y colecciones que ni se

consultan ni se consultarán, y ganar así espacio en la sala.

**Cajas lectoras.** Cada año, distintos departamentos, en especial el de Lengua, proponen unas lecturas que resultan ser las más solicitadas en la biblioteca. El pasado curso “sacamos” esos ejemplares de las estanterías (para de paso aliviarlas) y dejarlos en cajas específicas en estanterías aparte, esto mejoró la tarea de préstamos. La coordinación con los departamentos que proponen lecturas y, como decimos, especialmente el de Lengua, es fundamental para optimizar los recursos.

**Continuar con el nuevo catálogo.** El curso pasado, conscientes del caos que existía en nuestra biblioteca, decidimos iniciar un nuevo catálogo y, a pesar de la envergadura de la tarea, reconocemos que era necesaria y ha resuelto muchos problemas. Este curso continuamos, pues aún queda mucho por catalogar, pero ya hemos empezado a funcionar con el nuevo registro en los préstamos.

**Retirada de números antiguos.** Simultáneamente a la catalogación, este año estamos retirando de los libros los números del antiguo catálogo para no crear confusiones con dos sellos y dos números.

**Temática.** A lo largo de los años nos hemos dado cuenta de que, a la hora de catalogar, siempre nos ha faltado introducir un dato que, para los que atendemos a los alumnos durante los recreos, es muy útil Y es la cuestión de la temática del libro. Hemos decidido que en las novelas vamos a añadir ese dato en el catálogo, para dar una respuesta al alumnado que vienen solicitando lecturas de un tema en concreto. Ese trabajo implica que la persona encargada deberá revisar contraportadas y sinopsis de las novelas para establecer su temática, y la incluirá en un apartado en el catálogo de dicha novela.

**Equipo de ayudantes de biblioteca.** Este va a ser nuestro tercer curso con el equipo de ayudantes de biblioteca. Los alumnos reciben una formación básica sobre el funcionamiento general de los préstamos (manejo de Abies) y las normas de la biblioteca. Los alumnos acuden en parejas durante los recreos y asisten al profesor que allí está. Con ello pretendemos concienciar al alumnado sobre la importancia de este espacio en la comunidad educativa, al mismo tiempo que fomentamos la cooperación y el amor por la

lectura. El equipo funciona perfectamente y este año continuaremos con este proyecto.

**Proseguir y mejorar la revista *Aviñagrados*.** *Aviñagrados* es el nombre de la revista del centro, elaborada de manera íntegra desde la biblioteca. Esperamos de cara a este curso una mayor implicación de los distintos departamentos y, sobre todo, del alumnado, ya que ellos han de ser los protagonistas de la misma. Asimismo, esperamos sacar la revista fuera del centro, como hicimos el curso pasado, para tratar temas de interés local. Este año, por segundo año consecutivo, tendremos nuestro **concurso de portadas** para activar la participación de los alumnos.

**Orden en estanterías y retejuelado.** Esta tarea es permanente. El retejuelado se lleva a cabo en ejemplares con tejuelos deteriorados y también en ejemplares reubicados.

**Charlas informativas y visitas del alumnado.** Esta tarea se realizaba originalmente durante la semana cultural, sin embargo, consideramos la necesidad de adelantarla al comienzo del curso y que fuera un trabajo conjunto entre biblioteca y tutores, así que se diseñaron para todos los alumnos de secundaria unas actividades relativas a la biblioteca, éstas se realizan con el tutor en la hora de tutoría, y posteriormente, los alumnos de 1º de ESO acuden a la biblioteca y reciben una charla de alguno de los miembros (coordinadora o antiguo coordinador).

Queremos continuar con esta tarea, pues los resultados fueron muy positivos.

**Persecución de morosos.** El curso pasado abordamos con bastante éxito la tarea de vigilar de cerca a aquellos alumnos que sacaban libros de la biblioteca y “olvidaban” devolverlos, de modo que hemos sido capaces de conseguir no haber perdido tantos libros como en cursos anteriores. En este, los mismos profesores que se encargaron el curso pasado retoman la tarea.

**Decoración de la biblioteca-cómic.** Sin duda es uno de los resultados más visibles del trabajo realizado a lo largo de los últimos cursos escolares. La idea es seguir transformando la biblioteca hasta que parezca un gigantesco cómic, sin embargo, de momento sólo podemos aspirar al mantenimiento de lo que hay hecho.

**Jornada de puertas abiertas.** Aprovechando la visita de los padres para la recogida de notas en el mes de diciembre, durante esas horas la biblioteca estará abierta a disposición de aquellos padres que quieran acercarse para obtener información de lo que hacemos allí.

### 3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN.

El equipo de biblioteca está compuesto por los siguientes profesores:

Olvido Guzmán Pons – Responsable BECREA (3 horas)

Luis Jorge Aguilar Gómez (2 horas)

Francisco López Roelas (3 horas)

María L. Vallejos (2 horas)

Rosa Gutiérrez (3 horas)

Fernando Lazpiur (1 hora)

Pilar Díaz (1 hora)

TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS	RESPONSABLES
Catalogar en ABIES, sellar y tejuelar nuevos ejemplares	Luis, Paco, Olvido
Orden, retejuelado, establecer temática, otras tareas.	Rosa, María
Formación del equipo de ayudantes.	Olvido, Luis
Coordinación del equipo de ayudantes	Olvido
Mantenimiento decoración.	Olvido
Aviñagrados	Olvido, Luis, María, Rosa
Expurgos	Luis, Paco, Olvido
Persecución de morosos	Pilar, Fernando

Actividades de animación a la lectura	Luis, María, Rosa, Olvido (con la colaboración de otros profesores del centro)
Servicio de préstamos en biblioteca durante el recreo	Paco, María, Olvido
Gestión ebook	Luis
Adquisición de nuevo material y reubicación en la sala	Olvido, Luis

#### 4. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

- + Horario de apertura en los recreos.
- + Préstamos individuales y colectivos: bien mediante el sistema de préstamos habitual o a través del profesor.
- + Lectura en la sala.
- + Estudio y realización de tareas.
- + Acceso a la información a través de internet.
- + Trabajos en grupo.
- + Charlas y exposiciones.
- + Celebración de algunos de los actos del Día del Libro.
- + Elaboración de vídeos de apoyo a la lectura.
- + Aula. Este curso la biblioteca también es utilizada como aula. Ello implica que pierde toda su esencia y el trabajo de multiplica.

#### 5. ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN

La primera actuación es la palabra del profesor, que nos sigue pareciendo el mejor medio de difusión. Contamos además con la web del centro <http://www.iesmanilva.es/> que va a actualizarse y la biblioteca va a reactivar su presencia en esa plataforma. También contamos con los distintos paneles informativos repartidos por el centro y nuestro propio panel, situado a la entrada de la biblioteca. Quizá nuestro mejor medio de difusión es nuestra revista, *Aviñagrados*. Y este curso hemos creado una página de Facebook.

## 6. POLÍTICA DOCUMENTAL

Desde la biblioteca del centro hemos optado por proseguir con la filosofía de los lotes de libros. Así, con las nuevas adquisiciones hemos tratado de cubrir las carencias en algunas de las lecturas obligatorias o recomendadas en las distintas áreas. Y es que las estadísticas de Abies demuestran que son los libros que tienen una mayor demanda entre el alumnado. Para ello pedimos a principios de curso a los distintos departamentos un listado con aquellas lecturas que se van a trabajar durante el curso.

En su mayoría corresponden a Lengua y Literatura, Inglés y Geografía e Historia, aunque también se atienden los ruegos de otros departamentos como los de Música, Matemáticas, Educación Física o Biología. También se han tenido en cuenta peticiones especiales por parte de alumnos y profesores. Es por ello que hemos adquirido algunos libros de temática claramente juvenil. Luego podríamos sintetizar nuestra política documental con dos adjetivos: útil y atractiva.

## 7. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

Desde la biblioteca hacemos cuanto está en nuestra mano para contribuir al fomento de la lectura, colaborando con profesores sobre todo del Dpto de Lengua, que es especialmente activo en esta cuestión. Así, hemos colaborado en dramatizaciones en clase (por ejemplo, con obras como *Tres sombreros de copa*), hora de lectura semanal en grupos de ESO, propuesta de libros “alternativos” al listado planteado, creación de adaptaciones en vídeo (*Johnny Casanova*, versión moderna de *Don Juan Tenorio*), etc. Nos encanta ayudar, aconsejar y descubrir a los alumnos lecturas que les resulten amenas.

Efectivamente, nuestro *leitmotiv* es que una **biblioteca es algo más que un mero almacén de libros** o un sitio al que ir a hacer deberes durante el recreo. Queremos una biblioteca viva que promueva actividades, y un lugar de referencia no sólo lectora. Es por ello que queremos continuar actividades que han tenido éxito e iniciar otras nuevas:

### BIBLIOGYMCANA

Para la celebración del **Día de la Biblioteca**, el 24 de octubre, hemos ideado una actividad que invita a la participación de alumnado del centro. Consiste en una Gymcana que se desarrolla íntegramente en la biblioteca y para la que se hacen necesarios los recursos y elementos que allí se encuentran.

- Está destinada a alumnado de 3º y 4º de ESO. Dos alumnos por curso.

- La actividad se llevará a cabo en 1-2 horas (tiempo estimado).
- Ganará la gymcana aquel equipo que haya resuelto las pruebas (o el mayor número de ellas) en el menor tiempo.
- Se concederá un premio por parte de la biblioteca del centro que será entregado en el acto del Día del Libro con el resto de premios del Dpto de Lengua.
- El profesorado encargado velará por la correcta resolución de los retos y cronometrará la prueba.

### MERCADILLO SOLIDARIO DE LIBROS

El proyecto consta de tres fases: una primera fase de recogida de libros (dejamos abierta la posibilidad de incluir algún juego educativo o puzzle, pero la idea es que sean sobre todo libros), esta primera fase la tenemos prácticamente completada porque del curso pasado tenemos muchos libros donados. La segunda fase es la venta de esos libros en el mercadillo durante un par de semanas en los recreos, los libros se venden al precio simbólico de 2€.

Y la tercera fase es la de gestionar la donación. El curso pasado decidimos donarlo a la Fundación Vicente Ferrer para contribuir a la construcción de una escuela en India, pero no descartamos la posibilidad de ampliar a otras asociaciones (derechos de los animales, investigación del cáncer y otras enfermedades, mujeres maltratadas).

La fecha del mercadillo será seguramente las dos semanas antes de las vacaciones de Navidad. El profesor implicado saldrá del equipo de biblioteca, dpto de Lengua y cualquiera que quiera colaborar.

### APADRINA UN LECTOR

Para llevar a cabo esta actividad nos coordinaremos con los colegios de la zona. El curso pasado lo hicimos con el CEIP Pablo Picasso de Manilva, y en el presente curso, además de repetir con ellos, vamos a iniciar la experiencia con el CEIP Maicandil, de Sabinillas.

La actividad cuenta de dos fases, una primera fase en el mes de febrero y una segunda fase en el mes de junio. En la primera fase, 8 alumnos y las profesoras encargadas de la actividad visitan el colegio y conocen a los alumnos con los que trabajarán. Esta primera toma de contacto servirá para que cada alumno de secundaria conozca a sus tres “ahijados de lectura”, a los que recomendarán lecturas, personajes, poemas, leyendas, cuentos... que marcaron su infancia, y les invitarán a su lectura y que trabajen con ello.



Para esta actividad sólo será necesario salir del centro un **par de horas**. Aún no hay fecha prevista porque tenemos que coordinarnos con los maestros del colegio correspondiente. Del profesorado implicado podemos decir que María Vallejos será una la profesora que coordinará la actividad y contará con Rosa Gutiérrez, Charo Valera y yo como responsable de biblioteca. La tercera fase se realiza en el IES a finales del mes de mayo o principios de junio. En esta ocasión recibimos nosotros la visita de los alumnos del colegio y muestran a sus “padrinos lectores” lo que han realizado a lo largo del curso con los textos, personajes, poemas ... que les mostraron en febrero. Esta actividad se llevará a cabo en la biblioteca durante un **par de horas**.

### CLUB DE LECTURA

Esta actividad está diseñada para alumnado de bachillerato. El profesor encargado de organizarla selecciona una lectura al margen del plan de lectura establecido por los departamentos y se establece una fecha donde tendrá lugar un encuentro con los alumnos que hayan querido participar. Durante este encuentro se pondrán en común distintos aspectos reflejados en la obra y la participación estará abierta a incluir canciones, poemas, representaciones...

La actividad se llevará a cabo en horario de tarde en la biblioteca.

### EXPOSICIONES

Con motivo de distintas efemérides que se celebran a lo largo del curso, realizaremos una serie de exposiciones en la biblioteca: se colocará cartelería y se seleccionarán los libros que tendrán un lugar especial en la biblioteca durante unos días para dar visibilidad a la temática homenajeada. Las exposiciones que tenemos programadas se llevarán a cabo en las siguiente fechas:

Semana del 30 de octubre al 3 de noviembre: Halloween. Literatura de terror.

Semana del 12 al 16 de febrero: San Valentín. Literatura romántica

Semana del y al 9 marzo: Día de la mujer. Literatura femenina.

Semana del 19 al 23 de marzo: Día de la poesía. Lírica.

### CITA A CIEGAS CON UN LIBRO

El 14 de febrero se realizará una actividad exclusivamente para el profesorado en la que

todo aquel que quiera participar tendrá una “cita a ciegas” con un libro recomendado “secretamente” por otro profesor.

### PROYECTO RADIO

Este curso en nuestro centro se va a llevar a cabo un proyecto de comunicación que supone la creación de una radio con emisión semanal durante un recreo. La biblioteca tendrá un lugar también ahí.

### I CONCURSO DE BOOKTRAILERS

Por primera vez nos lanzamos a promover la lectura desde un concurso de booktrailers. De este modo potenciamos la participación e implicación de los alumnos, y estos nos invitarán a leer libros que posiblemente no tengamos en nuestras estanterías.

### JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS A PADRES

Nos planteamos, aprovechando la visita masiva de padres al centro el día de la entrega de notas de la primera evaluación en el mes de diciembre, hacer una jornada de puertas abiertas para dar a conocer a las familias nuestra biblioteca y el trabajo que desempeñamos allí.

### ¿Y TÚ QUÉ LEES?

Hemos habilitado en la biblioteca un espacio donde los alumnos puedan recomendar aquellos libros que les han gustado más. Se hace a través de tarjetas donde aparecen algunos datos y están en un lugar accesible para los alumnos.

### CUENTACUENTOS

Se trata de una actividad conjunta de la Biblioteca y del Plan Escuela: Espacio de Paz. El principal objetivo es trabajar la educación en valores y favorecer las relaciones entre las alumnas del aula específica y el resto de alumnos del centro, así como la integración de las primeras.

Con una labor previa en las sesiones de tutoría, una serie de grupos prepararán la lectura de unos cuentos infantiles. Cada grupo tendrá asignado un cuento. El grupo trabajará la lectura en voz alta y con ayuda del tutor y las orientaciones de la profesora de PT tendrá

que idear una serie de actividades para luego ponerlas en práctica con las alumnas del aula específica.

En un principio, y gracias a las ideas aportadas por otros centros, se pensó desarrollar esta actividad en la propia aula específica, pero dado el limitado espacio de esta para acoger a grupos con un número elevado de alumnos, se ha optado por desarrollarla en la biblioteca.

El objetivo es que sean varios grupos del centro los que desarrollen la actividad con una periodicidad semanal o quincenal y que las sesiones comiencen en el segundo trimestre. De esta forma conseguimos que todos los alumnos se acerquen de una forma diferente a la lectura y trabajen la oralidad, mejoren la cohesión del grupo al tener que trabajar en equipo, extraigan enseñanzas y valores a partir de los diferentes cuentos, se relacionen con otros compañeros y aprendan a respetar y valorar la diversidad en el alumnado.

## **8. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN**

Aunque empezamos dando charlas formativas a los grupos de 1º de ESO durante la Semana Cultural del centro, lo cierto es que era necesario aumentar el número de horas destinadas a la formación, sobre todo en los cursos de 1º. Redactamos, difundimos e incluimos en el Plan de Centro de las normas de organización y funcionamiento de la biblioteca, y la elaboración de actividades y el vídeo que deben trabajar en clase los tutores anterior a la visita a la biblioteca.

## **9. APOYO DE LA BIBLIOTECA A PLANES Y PROYECTOS Y COLABORACIONES**

La filosofía de nuestra biblioteca siempre ha estado muy clara: ayudar al alumnado y ofrecerle cuanto necesite. Por tanto, igual que en ocasiones hemos solicitado ayuda al Centro o al AMPA para la puesta en marcha de nuestros proyectos, resulta lógico pensar que actuamos igualmente a la inversa. Por ello siempre hemos ofrecido nuestra ayuda a los distintos planes y proyectos de centro, como Escuela Espacio de Paz o Coeducación. Principalmente, nos ha sido requerido material para documentar dichos planes, motivo por el cual procuramos tener actualizado el catálogo e informamos con tiempo suficiente de los recursos con los que cuenta la biblioteca para las celebraciones típicas del año: Días del Libro, de la Paz, de Violencia de género, etc.

## **10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN**

Respondemos siempre que se nos requiere. Para ello recabamos información y

conversamos a menudo con ATAL y nuestra PT para la adquisición de material específico, si bien es cierto que dichas demandas no son muy frecuentes. Nuestro centro tiene la peculiaridad de contar con bastante alumnado extranjero, por lo que poco a poco, estamos ampliando nuestra sección de diccionarios (alemán, rumano, ruso, portugués, etc.) y de lecturas en otros idiomas.

Teniendo en cuenta todo esto, junto con la profesora de ATAL y el Dpto de Lengua, la biblioteca ha creado un espacio para este material necesario para alumnado extranjero, recopilándolo para su posterior catalogación y exposición en la estantería correspondiente para que esté disponible para el profesorado que lo requiera. También nos planteamos colaborar en actividades como “Cuentacuentos” con la profesora de ATAL.

## **11. ACCIÓN DE COLABORACIÓN. FAMILIAS, EXTRAESCOLAR, OTRAS BIBLIOTECAS, COLES...**

La ubicación de nuestro centro, a las afueras del núcleo urbano, dificulta su apertura en horario extraescolar, aunque imaginamos que con colaboración del Ayuntamiento podría articularse algún modo de hacerlo.

En cuanto a las familias y colegios de la zona, la biblioteca, como hemos mencionado más arriba, colabora en lo que se la requiere y también fomenta actividades conjuntas como las descritas anteriormente.

## **12. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS**

La biblioteca cuenta con una partida económica fija asignada por el centro y que destinamos de manera casi exclusiva a la adquisición de recursos documentales. La responsable BECREA es la encargada de disponer de esta partida.

A este respecto querría apuntar que en la adquisición del nuevo material optamos siempre por ayudar a las librerías de la zona, tanto en las distintas ferias del libro que han tenido lugar en el centro como fuera de ellas.

También queremos apuntar que la publicación de nuestra revista *Aviñagrados* es posible por la colaboración económica de los ayuntamientos de Manilva y Casares y el AMPA del centro, pues dicha publicación supone un desembolso imposible de asumir por parte de la biblioteca.

### **13. EVALUACIÓN**

Para evaluar la consecución de los objetivos planteados contamos con los datos obtenidos de las estadísticas de ABIES, amén del reconocimiento de nuestra labor en las memorias de los departamentos y, por encima de todo eso, el grado de satisfacción de nuestros usuarios.

Este curso vamos a colocar un buzón de sugerencias para que los usuarios puedan opinar directamente también.